

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 18.03.2026, klo 17:33 - 20:42

Paikka Pertunmaa-talo, Pertunmaa-sali (entinen valtuustosali)

Käsitellyt asiat

- § 23 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 24 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 25 Otto-oikeus**
- § 26 Perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2026-2027**
- § 27 Koulukuljetusopas 2026-2027**
- § 28 Tilinpäätös 2025, sivistyslautakunta**
- § 29 Lukion tuntikehys lukuvuodelle 2026-2027**
- § 30 Kulttuuripalvelujen käyttömäärät 2025 / tilasto**
- § 31 Talousarvion 2026 toteutumisen seuranta**
- § 32 Toimialan ajankohtaiset asiat**

Lisäpykälät

- § 33 Päiväkoti Keinulan väistötilat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Annukka Räisänen, puheenjohtaja
Harri Hautala
Tapio Hämäläinen
Panu Karjalainen
Pyyrö Männistö
Jonna Pöysti, Teams-yhteys
Ulla Sohlman
Katariina Tuokko
Sanna Törnroos, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Salla Hutri, sihteeri
Tanja Hartonen, Teams-yhteys, kh edustaja
Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, esittelijä
Juho Järvenpää, kunnanjohtaja, poistui 18:19
Hapii Salmi, nuorisovaltuuston edustaja
Piia Uotinen, kh pj
Sari Mäkeläinen, § 26, perusopetuksen rehtori, poistui 18:53
Jyrki Taumala, § 29, lukion rehtori, poistui 19:00

Poissa

Jaana Lopperi, puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Annukka Räisänen
Puheenjohtaja

Salla Hutri
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.03.2026

19.03.2026

Ulla Sohlman

Katariina Tuokko

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 20.3.2026.

Salla Hutri, sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat

Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous

Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Hallintosääntö 137 § Kokousaika ja -paikka

Hallintosääntö 138 § Kokouskutsu

Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu

Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen

Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa

Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Puheenjohtaja esitti asioiden käsittelyjärjestykseen muutosta siten, että § 32 "Toimialan ajankohtaiset asiat" käsitellään §:n 25 "Otto-oikeus" jälkeen. Seuraavana käsitellään § 26 "Perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2026-2027", jonka jälkeen käsitellään § 29 "Lukion tuntikehys lukuvuodelle 2026-2027". Näiden jälkeen palataan esityslistan mukaiseen käsittelyjärjestykseen §:stä 27 "Koulukuljetusopas" lähtien.

Lautakunta hyväksyi puheenjohtaja Annukka Räisäsen tekemän ehdotuksen.

Lautakunta päätti lisäksi ottaa uutena asiana tässä kokouksessa käsittelyyn päiväkotikielun väistötilat (§ 33).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen
Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ulla Sohlman ja Katariina Tuokko.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Sohlman ja Katariina Tuokko.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Otto-oikeus

Viranhaltijapäätökset ajalta 14.2.2026-12.3.2026.

Ajalta 14.2.2026-12.3.2026 ei ole tehty viranhaltijapäätöksiä, joihin lautakunnalla olisi otto-oikeus.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2026-2027

MjuDno-2026-174

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Mäkeläinen, sari.makelainen@mantyharju.fi
Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Perusopetuksen tuntimääriin vaikuttavat opetussuunnitelman tuntijako, koulun oppilasmäärä sekä opetusryhmien määrä. Tuntikehys tarkoittaa sitä tuntimäärää, joka koululla on käytettävissään oppiaineisiin, tuki- ja erityisopetukseen, opettajille määriteltäviin erityis- ja lisätehtäviin sekä mahdolliseen kerhotyöhön.

Oppimisen tukena tarvitaan pienryhmiä, joiden toiminta taataan tuntikehyksessä. Opetuksen toteutuksessa tarvitaan jakotunteja tietyissä oppiaineissa turvallisuussuositusten toteuttamiseen (kotitalous, fysiikka, kemia ja tekninen työ), jos ryhmän oppilasmäärä muuten nousee yli 16 oppilaan.

Oppilasryhmien kokoa voi rajoittaa myös oppilaiden lausunnot, kuten varhennetun oppivelvollisuuden oppilaiden päätökset (entinen pidennetty oppivelvollisuus). Jos luokkaan on integroitu varhennetun oppivelvollisuuden oppilas niin maksimissaan 20 oppilaan ryhmäkoko noudatetaan kaikissa oppiaineissa.

Erityisopetuksen tuen uudistuksen mukaisesti tulee erityisopettajien työresurssia kohdentaa ja lisätä entistä selkeämmin perusopetusryhmiin. Tähän tuen tarjoamiseen on varattava erityisopettajien ja samanaikaisopettajuuden työaika. Mäntyharjun yhtenäiskoulun tuntikehystarvetta kasvattaa myös erityisopetuksen kasvaneet tarpeet, joita varten koululle perustettiin 1.1.2026 alkaen alaluokille erityisopetuksen ryhmä.

Mäntyharjun yhtenäiskoulujen tuntijakoa uudistettiin 1.8.2026 alkaen. Muutoksia tuli 1-2-luokkien vuosiviikkotuntimääriin ja 3-, 6-luokkien matematiikan ja liikunnan viikkotunnit muutettiin. Lukuvuosi 2026-2027 on tällöin siirtymäkausi, jonka aikana 2-luokalla on yksi "ylimääräinen" äidinkielen vuosiviikkotunti ja luokilla 4-6 "ylimääräinen" liikuntatunti. Nämä tunnit tarvitaan, jotta oppilas saa minimituntimäärät kyseistä oppiainetta perusopetuksen alaluokkien aikana. Tämä siirtymävuosi vaatii näin ollen tuntikehykseen lisätunnit yhden lukuvuoden ajaksi. Mäntyharjun yhtenäiskoulun osalta vaikutus on kaksi vuosiviikkotuntia äidinkielessä ja seitsemän vuosiviikkotuntia liikunnan opetuksessa, Pertunmaalla vaikutus on yksi äidinkielen vuosiviikkotunti ja kolme liikunnan vuosiviikkotuntia.

Vuosittaiseen tuntikehyksen muutokseen vaikuttavat myös oppilasmäärien muutokset eri ikäluokissa (vaikutukset esim. opetusryhmien ja valinnaiskursseiden määrään). Mäntyharjun yhtenäiskoulun tuntikehysesitys on laskettu kahdella esiopetusluokalla ja kolmella 7-luokalla.

Lukuvuonna 2025-2026 tuntikehys on ollut seuraava:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Mäntyharjun yhtenäiskoulu:

esiopetus	46 h/vko
perusopetus + erityisopetus	677,2 h/vko
erityisopetus	174,0 h/vko
erityistehtävät	28,0 h/vko
YHTEENSÄ	925,2 h/vko

Pertunmaan yhtenäiskoulu:

esiopetus	20 h/vko
perusopetus	230 h/vko
erityisopetus	50 h/vko
erityistehtävät	25 h/vko
YHTEENSÄ	325 h/vko

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta päättää myöntää Mäntyharjun perusopetuksen käyttöön tuntikehystä seuraavan suunnitelman mukaisesti. Tuntimäärän käyttö on sovitettava talousarviossa hyväksytyyn kehykseen.

Mäntyharjun yhtenäiskoulu:

esiopetus	46 h/vko
perusopetus	639 h/vko
S2-opetus	24 h/vko
erityisopetus	210 h/vko
erityistehtävät	37 h/vko
YHTEENSÄ	956 h/vko

Pertunmaan yhtenäiskoulu:

esiopetus	20 h/vko
perusopetus	212 h/vko
erityisopetus	50 h/vko
erityistehtävät	25 h/vko
YHTEENSÄ	307 h/vko

Kokouskäsitely

Tämä pykälä käsiteltiin muutetun käsittelyjärjestyksen mukaisesti pykälän 32 "Toimialan ajankohtaiset asiat" jälkeen.

Perusopetuksen rehtori Sari Mäkeläinen oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan. Hän kertoi Mäntyharjun yhtenäiskoulun opettajakunnan toivovan, että lukuvuonna 2026-2027 koululla olisi neljä 7-luokkaa ehdotetun kolmen luokan sijaan ja muutosta ehdotettuun tuntikehykseen seuraavasti:

Mäntyharjun yhtenäiskoulu:

esiopetus	46 h/vko
perusopetus	650 h/vko
S2-opetus	24 h/vko
erityisopetus	210 h/vko

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

erityistehtävät	38,2 h/vko
YHTEENSÄ	968,2 h/vko

Ulla Sohlman ehdotti, että Mäntyharjun yhtenäiskoulun tuntikehykseen tehdään muutos opettajakunnan ehdotuksen mukaisesti. Sanna Törnroos ja Katariina Tuokko kannattivat ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestusehdotuksen:

ne, jotka kannattavat sivistystoimialan johtajan ehdotusta äänestävät JAA ja Ulla Sohlmanin ehdotusta kannattavat äänestävät EI.

Äänestusehdotus hyväksyttiin.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 9 ääntä, joista 2 JAA- ja 7 EI-ääntä, joten puheenjohtaja totesi Ulla Sohlmanin ehdotuksen tulleen sivistyslautakunnan päätökseksi.

JAA: Tapio Hämäläinen, Annukka Räisänen

EI: Harri Hautala, Panu Karjalainen, Sanna Törnroos, Pyry Männistö, Jonna Pöysti, Ulla Sohlman, Katariina Tuokko.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti myöntää Mäntyharjun perusopetuksen käyttöön tuntikehystä seuraavan suunnitelman mukaisesti. Tuntimäärän käyttö on sovitettava talousarviossa hyväksytyyn kehykseen.

Mäntyharjun yhtenäiskoulu:

esiopetus	46 h/vko
perusopetus	650 h/vko
S2-opetus	24 h/vko
erityisopetus	210 h/vko
erityistehtävät	38,2 h/vko
YHTEENSÄ	968,2 h/vko

Pertunmaan yhtenäiskoulu:

esiopetus	20 h/vko
perusopetus	212 h/vko
erityisopetus	50 h/vko
erityistehtävät	25 h/vko
YHTEENSÄ	307 h/vko

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Koulukuljetusopas 2026-2027

MjuDno-2026-167

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

1 Koulukuljetusopas 2026-2027_lopullinen

Mäntyharjun kunnan koulukuljetusopas kokoaa periaatteet ja ohjeet, joiden mukaan koulukuljetukset järjestetään. Oppaassa kerrotaan kuljetuksen myöntämisen periaatteista sekä annetaan ohjeita kuljetuksen käytännön järjestelyihin sekä poikkeavien tilanteiden varalta. Nämä koulujen, oppilaiden, huoltajien ja koululaiskuljettajien yhteiset pelisäännöt ja ohjeet parantavat omalta osaltaan kuljetuksessa kulkevien oppilaiden kuljetusten turvallisuutta.

Huoltajat ovat ensisijaisesti velvollisia opastamaan lapsiaan liikkumaan turvallisesti ja omatoimisesti liikenteessä sekä huolehtimaan lapsen asianmukaisista varusteista. Vanhempien tulee tutustua koulureittiin yhdessä oppilaan kanssa ja näin tukea lapsen turvallista liikkumista liikenteessä sekä koulumatkoilla kuin myös vapaa-aikana. Oppilaan jalan tai polkupyörällä kulkema koulumatka edistää oppilaan yleiskunnon kehittymistä edistäen terveyttä ja ennaltaehkäisten monia sairauksia. Samalla oppilas oppii liikkumaan itsenäisesti kotiympäristössään ja luottamaan omiin kykyihinsä.

Koulukuljetuksista päätetään perusopetuslain ja kunnan sivistyslautakunnan tekemien periaatepäätösten mukaisesti. Pääperiaatteena koulukuljetusten järjestämisessä on turvallisuus, tasapuolisuus, taloudellisuus ja tarkoituksenmukaisuus sekä palvelun laadukkuus.

Liitteenä oleva koulukuljetusoppaan on tarkoitus tulla voimaan 1.5.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee koulukuljetusoppaan tiedoksi.

Kokouskäsitely

Tämä pykälä käsiteltiin muutetun käsittelyjärjestyksen mukaisesti pykälän 29 "Lukion tuntikehys lukuvuodelle 2026-2027" käsittelyn jälkeen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Tilinpäätös 2025, sivistyslautakunta

MjuDno-2026-169

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

- 1 Sivistystoimi_strategisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen_TP 2025
- 2 Sivistystoimi_tuloslaskelmat_TP 2025
- 3 Sivistystoimi_tuloslaskelma tileittäin_TP 2025
- 4 Sivistystoimi_henkilöstösuunnitelma TP 2025
- 5 Sivistystoimi_investoinnit_TP 2025

Sivistyslautakunnan vuoden 2026 käyttötalouden toteumat sekä strategisten tavoitteiden ja henkilöstösuunnitelman toteutuminen on esitetty liitteissä. Strategiset tavoitteet ovat pääsääntöisesti saavutettu. Strategisia tavoitteita ovat olleet:

- Tiedolla ja taidolla johtaminen, älykäs sopeuttaminen
- Monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri-, liikunta- ja luontoaktiviteetit
- Kuntalaisten lisääntyvä liikunta-aktiivisuus
- Kuntalaisten osallisuuden vahvistuminen ja vaikutusmahdollisuuksien lisääntyminen

Sivistyslautakunta on toiminut henkilöstösuunnitelman mukaisesti.

Sivistyslautakunnan muutettu määräraha ulkoisiin toimintamenoihin oli -13 957 360 euroa. Menot toteutuivat -14 245 422 euroa. Toimintamenojen toteumaprosentiksi muodostuu 102,06 %, joten toimintamenot ylittyivät -288 062 euroa.

Sivistyslautakunnan toimintatulojen tavoite oli +566 500 euroa. Toimintatulot toteutuivat +1 001 045 euroa. Tulojen toteumaprosentti on 176,71 %, joten tulot ylittyivät + 434 545 euroa.

Sivistyslautakunnan henkilöstökustannukset toteutuivat 105,2 % (- 407 050 euroa) ja palvelujen ostoissa toteumaprosentti on 102,8 % (- 86 041 euroa). Henkilökustannuksia nostavat mm. hanketyöntekijöiden ja sijaisten palkkakustannukset. Palveluiden kustannuksia nostavat mm. lisääntyneet erityisopetuspalveluiden kustannukset.

Yksikkötasoiset toteumaprosentit olivat sivistyksen hallinnossa 161,1 %, varhaiskasvatuksessa 108,2 %, perusopetuksessa 102,7 %, lukiossa 99,6 %, kirjastopalveluissa 98,6 %, liikuntaneuvonnassa 107,1 %, nuorisopalveluissa 82,8 %, kulttuuripalveluissa 100,9 % ja Elokuvateatteri Kinossa 105,3. Kansalaisopiston toteumaa tarkastellaan toimintakatteesta käsin (74,6 %).

Toimintamenojen toteumissa on yksikkötasolla merkittäviä poikkeamia, jotka johtuvat mm. toiminnan ja palvelutarpeen muutoksista sekä hanketoiminnan laajuudesta. Palvelutarpeen muutokset näkyvät erityisesti varhaiskasvatuksen kustannuksissa. Hankitoiminnan laajuus näkyy erityisesti perusopetuksen palkkakustannuksissa.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistyslautakunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Lukion tuntikehys lukuvuodelle 2026-2027

MjuDno-2026-170

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Taumala, lukion rehtori, jyrki.taumala@edu.mantyarju.fi

Lukion opetuksen tuntimäärään vaikuttaa opiskelijamäärä, opetusryhmien määrä sekä opetussuunnitelman tuntijako. Lukion tuntijaon mukaan opiskelija on suoritettava pakollisia opintoja 94–102 opintopistettä ja valtakunnallisia valinnaisia ja /tai koulukohtaisia opintoja yhteensä 56–48 opintopistettä.

Opetuksen lukuvuosi toteutuu kahden talousarviokauden aikana (TA2026 syyslukukausi ja TA2027 kevätlukukausi). Opetuksen tuntimäärien on vastattava opetukseen talousarviossa varattua määrärahaa molempien vuosien talousarvioiden osalta.

Lukion opetustuntimääräksi esitetään lukuvuodeksi 2026–2027 yhteensä 220 vuosiviikkotuntia. Luku sisältää 10 vuosiviikkotuntia erityisopetusta, erityistehtäviä (OVTES) n. 30 vuosiviikkotuntia sekä kokonaistyöajassa olevan rehtorin opetustunnit. Tuntimäärä on laskettu 125 opiskelijan mukaan ja mahdollistaa edelleen lukion opetussuunnitelman toteuttamisen.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy lukion opetustuntimääräksi 220 vuosiviikkotuntia kuvauksessa esitetyn mukaisesti. Tuntimäärän käyttö on sovitettava talousarviossa hyväksytyyn kehykseen.

Kokouskäsitely

Tämä pykälä käsiteltiin muutetun käsittelyjärjestyksen mukaisesti pykälän 26 "Perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2026-2027" jälkeen.

Lukion rehtori Jyrki Taumala oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Kulttuuripalvelujen käyttömäärät 2025 / tilasto

MjuDno-2026-171

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

1 Kulttuuripalvelujen käyttömäärät 2025

Mäntyharjun kunnan kulttuuripalvelujen johtamisesta ja koordinoinnista on vuoden 2025 alusta lukien pääosin vastannut Mäntyharjun kansalaisopisto. Sivistystoimen hallinto on vastannut kulttuuriavustusten jakamisesta ja kulttuurihyvinvoinnista. Avustuksilla luodaan edellytyksiä paikkakunnan kulttuurijärjestöjen toiminnalle.

Kunnan kulttuuripalvelujen tuottaminen perustuu Lakiin kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019). Sen lisäksi kuntien kulttuuritoimintaa ohjaavat Laki vapaasta sivistystyöstä (632/1998), Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016), Museolaki (314/2019), Laki taiteen perusopetuksesta (633/1998) sekä Laki esittävän taiteen edistämisestä (1082/2020).

Kuntaliiton mukaan kuntien kulttuuripalveluista puhuttaessa korostuvat

- Kansalaisopistot, teatterit, orkesterit
- Kulttuuritalot, kulttuurikeskukset, kulttuurisalit, kulttuuritilat
- Taiteen perusopetus, lasten kulttuurikeskukset
- Kirjastot, museot, julkinen taide
- Tapahtumat ja festivaalit

Mäntyharjun kunnan kulttuuripalvelujen tuottamisessa korostuu yhä enemmän toiminta, jossa kuntalaiset, oppilaat, vapaa-ajanasukkaat ja matkailijat kohtaavat toisiaan tapahtumissa, näyttelyissä, esityksissä ja konserteissa sekä taiteen, kädentaitojen, pelien ja musiikin tuottamiseen suunnatuilla kursseilla ja työpajoissa. Tätä perustoimintaa tuetaan ulkopuolisten kulttuuripalvelujen hankinnalla.

Paikallisesti kulttuuripalvelujen tuottamisen yhteistyötä tekevät mm. oppilaitokset, museot, elokuvateatteri Kino, teatteriyhdistykset, järjestöt, palvelutalot, yritykset ja yhdistykset. Alueellisesti tehdään aktiivista yhteistyötä mm. maakunnallisissa kulttuuri-, kirjasto- ja museoverkostoissa.

Kunta on vuosittain tilastoinut sellaisten kulttuuripalvelujen käyttömääriä, joissa kunta toimii rahoittajana, fasilitoijana tms. roolissa. Vuonna 2024 tilastoitiin 154 000 käyttökertaa ja vuonna 2025 tilastoitiin noin 199 000 käyttökertaa.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tilaston tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Talousarvion 2026 toteutumisen seuranta

MjuDno-2026-145

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

- 1 Sivistyslautakunta_tuloslaskelma_kaikki yhteensä tilanne 11.3.2026
- 2 Sivistyslautakunta_tuloslaskelma tileittäin_kaikki yhteensä tilanne 11.3.2026

Mäntyharjun kunnan vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen (kh 12.1.2026, 5§) mukaisesti Kunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota.

Kunnan tehtävät on järjestettävä ja organisoitava niin, että tavoitteet saavutetaan ja että kunnan talous on tasapainossa. Kaikki viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuullisia omasta toiminnastaan ja kaikissa toimissa noudatetaan hyvää hallinto- ja johtamistapaa.

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on toimialajohtajilla ja vastualueiden esihenkilöillä. Toimialajohtajat raportoivat lautakunnalle kuukausittain käyttötalouden toteutumisesta. Vastuuhenkilöiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä ja sovitettava toiminnat määrärahojen mukaisesti. Toimialajohtaja raportoi toimielimelle toimenpiteistä, joita talousarviossa pysyminen edellyttää.

Toimielinkohtaiset sitovuustasot on vahvistettu talousarvion käyttötalousosassa toimielinten hallinnon ja palvelujen järjestämistä ja tuottamista varten. Sitovana tasona toimintamenot lautakunnittain ilman suunnitelman mukaisia poistoja ja laskennallisia eriä sekä talousarvioasiakirjassa mainitut sitovat strategiaperusteiset tavoitteet.

Liitteessä sivistyslautakunnan talousarvion toteuma 2/2026 tilanteessa 11.3.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman 2/2026 tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Toimialan ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Sivistystoimialan johtaja kertoo toimialan ajankohtaisista asioista.

1. Sijaisuudet, avoimet paikat ja muut henkilöstömuutokset
2. Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä pykälä käsiteltiin muutetun käsittelyjärjestyksen mukaisesti pykälän 25 "Otto-oikeus" jälkeen.

Kunnanjohtaja Juho Järvenpää poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Päiväkoti Keinulan väistötilat

MjuDno-2025-443

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Sivistyslautakunta käsitteli Keinulan väistötila-asiaa kokouksessaan 16.6.2025. Päiväkoti Keinulassa oli todettu vakava sisäilmaongelma, minkä vuoksi toiminta tuli pikaisesti siirtää terveisiin tiloihin.

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 16.6.2025 pyytää tekniseltä toimelta selvitystä päivähoidon tilaratkaisusta Pertunmaan / Kuortin osalta. Selvityksessä tulisi huomioida tilojen toiminnallisuus ja turvallisuus sekä ratkaisun taloudellinen vaikutus lyhyellä ja pitkällä aikavälillä. Selvitys voisi sisältää myös uudisvaihtoehdon.

Kunnanhallitus on hyväksyessään yt-neuvottelujen säästölistauksen edellyttänyt varhaiskasvatuksen tilaratkaisulta merkittävää säästöä. Väistötiloihin liittyvien selvitysten aikana on myös käynyt ilmi, että kahden päiväkodin malli on tehoton ja erittäin kallis. Tämän vuoksi merkittäviä säästöjä on mahdollisuus muodostaa ainoastaan keskittämällä varhaiskasvatus Pertunmaalla yhteen yksikköön. Tähän liittyen kunnan talousarvion 2026–2028 investointiosaan on vuodelle 2027 hyväksytty 1,0 m€ varhaiskasvatuksen tilaratkaisuihin.

Väistötiloihin liittyen viranhaltijavalmistelussa on kartoitettu eri vaihtoehtoja sekä kunnan omistuksessa olevia tiloja että ulkopuoliselta vuokrattavia tiloja. Kartoituksessa ovat olleet Tukikoti ry:n Leppälän tilat, yhtenäiskoulun päärakennuksen luokkatilat, yhtenäiskoulun käytössä oleva puukoulu sekä hyvinvointialueen käytössä ollut Jokitupa.

Sisäilmaongelman ratkaiseminen on akuutti asia. Mäntyharjun kunnan talousarvion ja suunnitelman 2026–2028 investointiosaan vuodelle 2026 on hyväksytty 50 000 € Keinulan väistötilojen toteuttamiseen. Vaihtoehtojen käyttökelpoisuuden varmistamiseksi puukouluun on tehty kuntotarkastus, minkä tuloksena suositellaan puukoulun luokkien siirtämistä yhtenäiskoulun päärakennukseen. Tämä rajoittaa myös päärakennuksen käyttöä päiväkotitilana.

Tähän liittyen sivistystoimiala on valmistellut väistötilakysymyksestä vaikutusten ennakoarviointia, josta käy ilmi eri vaihtoehtojen toiminnallisuus, turvallisuus ja taloudellisuus. Vaikutusten arvioinnin on tarkoitus tukea varhaiskasvatuksen tila- ja väistötilaratkaisuihin liittyvää päätöksentekoa. Ennakoarvioinnin mukaan Keinulan päiväkodin väistötilojen potentiaalisin vaihtoehto lyhytaikaiseen väistöön on hyvinvointialueelta vapautuva Jokitupa. Jokituvalla on tehty kuntotarkastus ja siellä on kuitenkin todettu kosteusvaurio saunassa, pesuhuoneessa ja sähkökeskuksessa. Kuntoraportin mukaan vaurioituneet tilat voidaan erottaa rakennuksessa siten, että mahdolliset sisätilaongelmat eivät siirry muihin tiloihin.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 17.3.2026 päättänyt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

- 1) esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 200 000 € lisämäärärahan myöntämistä Pertunmaan varhaiskasvatuksen tilaratkaisuja varten ja
- 2) esittää sivistyslautakunnalle Jokituvalla ja Pertunmaa-talolla olevien tilojen huomioimista väistötilana, jolloin määräraha käytetään Jokituvan remontin suunnitteluun ja toteuttamiseen.

Sivistyslautakunta on tutustunut Jokituvan tiloihin kokouksessaan 18.3.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee teknisen lautakunnan päätöksen tiedokseen.

Sivistyslautakunta päättää valita väistötilaksi siirtokelpoisen rakennuksen, joka sijoitetaan yhtenäiskoulun pihaan ja liitetään yhdyskäytävällä päärakennukseen.

Siirtokelpoinen rakennus mahdollistaisi sekä Keinulan että Kuuttilan päiväkotien toiminnan samassa tilassa. Tällä tavoin olisi mahdollista saada synergiaetuja yhteisestä ruokalasta, yhteisestä piha-alueesta, henkilöstön yhteiskäytöstä sekä kahden toimipisteen keskittämisestä syntyvistä kustannussäästöistä.

Sivistyslautakunta valtuuttaa sivistystoimialan johtajan ja varhaiskasvatusjohtajan kuulemaan huoltajia väistötilaratkaisun vaikutuksista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§23, §24, §25, §27, §28, §30, §31, §32, §33

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§26, §29

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun sivistyslautakunta**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Pentinpolku 1

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.